

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 15
от «10» ноября 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ
«Камбарская СОШ № 2»
от «17» ноября 2015 г. № 130

Р.Г. Шагалиева



ПОЛОЖЕНИЕ о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Камбарская СОШ № 2»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Уставом МБОУ «Камбарская СОШ № 2» и регламентирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся образовательной организации (далее – ОУ).

1.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводится в целях контроля эффективности образовательного процесса.

1.3. **Текущий контроль успеваемости** – систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом на текущих занятиях в соответствии с учебной программой дисциплины.

Формы текущего контроля:

- **устный опрос обучающихся** – контроль, проводимый после изучения материала по одному или нескольким темам (разделам) дисциплины в виде ответов на вопросы и обсуждения ситуаций;

- **письменный контроль** (контрольная работа, тест, самостоятельная работа, творческая работа) – контроль, предполагающий работу с поставленными вопросами, решением задач, анализом ситуаций, выполнением практических заданий по отдельным темам (разделам) курса.

1.4. **Промежуточная аттестация** – оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

1.5. **Основные задачи проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:**

– установление фактического уровня теоретических знаний и понимания обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков, уровня сформированности личностных, метапредметных, предметных результатов;

– соотнесение этого уровня с требованиями образовательного стандарта;

– определение перспектив дальнейшей работы с обучающимися, в том числе по ликвидации выявленных пробелов в знаниях;

– контроль выполнения образовательных программ.

1.6. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Периодичность и порядок текущего контроля успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется самостоятельно преподавателем данной учебной программы на каждом уроке.

2.2. Формы текущего контроля педагог определяет самостоятельно, исходя из вида, содержания, структуры, логики построения урока. Форма и содержание контроля должны соответствовать рабочей программе. Педагогические работники ОУ имеют право на свободу выбора и использования методов оценки знаний учащихся по своему предмету.

2.3. Педагог, осуществляющий проведение текущего контроля успеваемости обучающихся, обязан довести до их сведения критерии контроля и пояснить полученную ими оценку.

2.4. Педагог, проверяя и оценивая работы, устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет отметку в классный журнал и дневник обучающегося.

2.5. Текущему контролю подлежат обучающиеся всех классов ОУ.

2.6. Текущий контроль учащихся 1 класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений в классных журналах в виде отметок по 5-ти бальной шкале.

2.7. Контроль текущей успеваемости проводится с целью контроля предметных знаний и универсальных учебных действий по результатам урока или цикла уроков.

2.8. Знания, умения и навыки учащихся 2 – 11 классов оцениваются по 5-ти бальной шкале:

- 5 (отлично);
- 4 (хорошо);
- 3 (удовлетворительно);
- 2 (неудовлетворительно);
- отметка 1 балл не применяется.

При этом:

- 1) в 1 классе – обучение проводится без балльного оценивания знаний и домашних заданий;
- 2) во 2-9 –х классах – выставляются отметки «2», «3», «4», «5» по четвертям, в конце учебного года - годовые и итоговые отметки;
- 3) в 10-11-х классах – отметки «2», «3», «4» и «5» выставляются по полугодиям, в конце учебного года - годовые и итоговые отметки;

2.9. Отметки учащимся за четверть (полугодие) выставляются на основе результатов письменных работ и устных ответов, контрольных работ с учётом их фактических знаний, умений, навыков.

2.10. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включённым в этот план.

2.11. Временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации или представленных результатов текущей успеваемости в этих учебных заведениях.

2.12. Вопрос об аттестации обучающихся, пропустивших по болезни более половины учебного времени, решается в индивидуальном порядке директором ОУ по согласованию с родителями (законными представителями).

2.13. Формы текущего контроля определяет учитель с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий.

2.14. Результаты работ обучающихся контрольного характера должны быть отражены в классном журнале по данному предмету к следующему уроку, за исключением отметок за творческие работы в 5 – 11 классах, за которые отметки выставляются в графу согласно дате проведения не позднее, чем через неделю. Отметки за диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал в одной графе за каждый вид.

2.15. Если свыше 50% обучающихся получили за контрольную работу неудовлетворительную отметку, то после работы над пробелами в знаниях обучающихся проводится аналогичная контрольная работа повторно, и отметка выставляется в графу с датой повторной работы.

2.16. Отметка обучающегося за четверть или полугодие, как правило, не может превышать средний арифметический показатель результатов контрольных, лабораторных,

практических или самостоятельных работ, имеющих контрольный характер, с учётом результатов устного опроса и фактических знаний обучающегося.

3. Периодичность и порядок промежуточной аттестации

- 3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся МБОУ «Камбарская СОШ № 2».
- 3.2 Промежуточная аттестация в МБОУ «Камбарская СОШ № 2» проводится для обучающихся 2 – 11-х классов один раз в год.
- 3.3. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются приказом директора школы.
- 3.4. Перечень учебных предметов, выводимых на промежуточную аттестацию и форма проведения промежуточной аттестации по каждому предмету принимается педагогическим Советом ОУ.
- 3.5. Перечень учебных предметов, выводимых на промежуточную аттестацию, форма проведения промежуточной аттестации по каждому предмету размещаются на сайте МБОУ «Камбарская СОШ № 2».
- 3.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 3.7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 3.8. МБОУ «Камбарская СОШ № 2» обязана создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 3.9. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ «Камбарская СОШ № 2», в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.
- 3.10. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 3.11. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 3.12. Обучающиеся по образовательным программам начального общего и основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

4. Заключительные положения

- 4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания приказа.
- 4.2. Настоящее Положение размещается для ознакомления на официальном сайте МБОУ «Камбарская СОШ № 2».