

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного комитета
Л.Н. Таначева
«22» 06 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ «Камбарская
СОШ № 2»
от Майк 18.06.2023 г. № 110-ОД
М.А. Вяткина

**ИЗМЕНЕНИЯ В ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Камбарская средняя общеобразовательная школа № 2»**

1. Пункт 2.1.7. подраздела 2.1. «Порядок приема на работу» раздела 2 «Порядок приема, перевода и увольнения работников» дополнить подпунктом следующего содержания:

«В отдельных случаях с учетом специфики работы ТК РФ, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации может предусматриваться необходимость предъявления при заключении трудового договора дополнительных документов.».

2. Пункт 2.1.9. подраздела 2.1. «Порядок приема на работу» раздела 2 «Порядок приема, перевода и увольнения работников» изложить в следующей редакции:

«2.1.9. При заключении трудового договора впервые работодателем оформляется трудовая книжка (за исключением случаев, если в соответствии с ТК РФ, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не оформляется). В случае, если на лицо, поступающее на работу впервые, не был открыт индивидуальный лицевой счет, работодателем представляются в соответствующий территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации сведения, необходимые для регистрации указанного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета.».