

Утверждено  
 Директор МБОУ «Камбарская СОШ №2»  
 Р.Г. Шагалиева  
 «КАМБАРСКАЯ СОШ №2» 2021

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**  
 по созданию и функционированию Центра естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»  
 в МБОУ «Камбарская СОШ № 2»

| Наименование показателя  | Базовое значение |            | Период, год |      |      |      |      |
|--|------------------|------------|-------------|------|------|------|------|
|  | значение         | дата       | 2020        | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Обновление материально-технической базы для реализации основных и дополнительных программ естественно-научной и технологической профили в МБОУ «Камбарская СОШ №2»                     | 0                | 01.09.2019 | 0           | 1    | 0    | 0    | 0    |
| Численность обучающихся, охваченных основными и дополнительными общеобразовательными программами естественно-научной и технологической профили, человек нарастающим итогом к 2022 году | 0                | 01.09.2021 | 0           | 300  | 600  | 600  | 600  |

| № п/п | Наименование мероприятия  | Результат  | Срок             | Ответственный  |
|-------|---|--|------------------|--|
| 1     | Создание рабочей группы и разработка положения по реализации национального проекта «Образование» в МБОУ «Камбарская СОШ №2»                                     | Издан приказ МБОУ «Камбарская СОШ №2» от 13 января 2021 года № 03-ОД   | Январь 2021 года | Шагалиева Р.Г., директор МБОУ «Камбарская СОШ №2»  |
| 2     | Разработка дорожной карты по созданию и функционированию Центра естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в МБОУ «Камбарская СОШ № 2» | Разработана дорожная карта по созданию и функционированию Центра естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в МБОУ «Камбарская СОШ № 2» | Январь 2021 года | Шагалиева Р.Г., директор МБОУ «Камбарская СОШ №2», зам.директора по УВР Кривоногова Л.Р. |

| №   | Наименование мероприятия  | Результат   | Срок                               | Ответственный   |
|---|---|---|------------------------------------|---|
| <b>3. Организационные мероприятия, направленные на создание Центра в МБОУ «Камбарская СОШ №2»</b> |   |   |                                    |   |
| 3.1   | Анализ материально-технических условий (помещений) МБОУ «Камбарская СОШ №2» для создания Центра «Точки Роста»<br>Анализ имеющихся кадровых ресурсов МБОУ «Камбарская СОШ №2» для работы в Центре естественно-научной и технологической направленности «Точка Роста»   | Составлен перечень помещений, анализ кадровых ресурсов для функционирования центра «Точка Роста»  | 13.01.2021 года                    | Шагалиева Р.Г., директор МБОУ «Камбарская СОШ №2», зам.директора по УВР Кривоногова Л.Р., зам.директора по АХР Зернова Н.А. |
| 3.2   | Подготовка проектно-сметной документации для проведения ремонта помещений Центра:<br>- расходы, связанные с ремонтом помещений для размещения Центра;<br>- закупка мебели (при необходимости)   | Составлена смета на ремонт помещения для размещения Центра на базе  | 13.01.2021 года по 20.02.2021 года | Шагалиева Р.Г., директор МБОУ «Камбарская СОШ №2», зам. директора по АХР Зернова Н.А.                                       |
| 3.3   | Формирование заявки на закупку оборудования Центра в МБОУ   | Подготовлена заявка в Управление народного образования Администрации МО «Камбарский район» на поставку оборудования по проекту «Точка Роста» в МБОУ «Камбарская СОШ №2»                         | До 01.06.2021 года                 | Шагалиева Р.Г., директор МБОУ «Камбарская СОШ №2», зам. директора по АХР Зернова Н.А.                                       |
| 3.4   | Анализ штатного расписания МБОУ «Камбарская СОШ № 2»:<br>- Определение потребности в дополнительных ставках для обеспечения функционирования Центра (Необходима – 1,5 ставки дополнительного образования) Оптимизация штатного расписания<br>- Формирование штатного расписания для функционирования Центра | Штатное расписание обеспечивает функционирование Центров «Точка Роста» руководитель центра - совмещение зам.директора по УВР;; педагог доп.образования - химия, физика.<br>Биология, Технология | 15.11.2020 года по 01.09.2021 года | Шагалиева Р.Г., директор МБОУ «Камбарская СОШ №2»   |
| 3.5   | Анализ кадровых дефицитов МБОУ «Камбарская СОШ №2»  | Штатная численность и   | До 01.06.2021года                  | Шагалиева Р.Г., директор МБОУ «Камбарская СОШ №2»   |

| №   | Наименование мероприятия  | Результат   | Срок               | Ответственный                                     |
|-----|---|---|--------------------|---|
|     | <p>- подбор специалистов для работы в Центре.</p> <p>- разработка должностных инструкций работников Центра.</p>   | <p>квалификационный уровень работников Центра обеспечивается</p> <p>функциональное обеспечение Центра (Все педагоги прошли курсы повышения квалификации, Вакансия – учитель биологии. Разработаны и утверждены должностные инструкции работников Центра</p> | До 01.06.2021 года | Шагалиева Р.Г., директор МБОУ «Камбарская СОШ №2» |
| 3.6 | <p>Повышение квалификации педагогов Центра МБОУ «Камбарская СОШ № 2» в рамках обновленных образовательных программ предметной естественно- научного профилей, в том числе с применением дистанционных технологий.</p> | <p>Составлен график повышения квалификации педагогических работников Центра, 100 % работников Центра повысили квалификацию «Химия», «Биология», «Физика» 2021г.-3 чел.</p>  | До 01.08.2021 года | Шагалиева Р.Г., директор МБОУ «Камбарская СОШ №2» |
| 3.7 | <p>Разработка образовательных программ, учебного плана по реализации основных общеобразовательных программ в Центре на базе МБОУ «Камбарская СОШ №2»</p>  | <p>Составлена модель учебного плана по реализации основных общеобразовательных, дополнительных образовательных программ</p>   | До 01.08.2021 года | Шагалиева Р.Г., директор МБОУ «Камбарская СОШ №2» |
| 3.8 | <p>Внесение изменений в основные и дополнительные общеобразовательные программы МБОУ «Камбарская СОШ №2»</p>  | <p>Внесены изменения в ООП, утверждены рабочие программы учебных предметов и курсов</p>   | До 01.08.2021 года | Шагалиева Р.Г., директор МБОУ «Камбарская СОШ №2» |

| №   | Наименование мероприятия  | Результат  | Срок  | Ответственный  |
|-----|---|--|---|--|
|     | <p>Разработка рабочих программ и курсов внеурочной деятельности цифрового, естественнонаучного, технического профилей (в т.ч. с использованием программ дистанционного обучения) с учетом задач социально-экономического развития муниципального образования «Камбарский район».</p>  | <p>программ естественнонаучного, технического профилей (в т.ч. с использованием технологий дистанционного обучения).<br/>         Разработаны и внедрены 3 дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы на базе Центра «Точка роста».<br/>         Разработана и внедрена 1 дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Дизайн интерьера» с использованием дистанционных технологий.</p> | <p>До 25.08.2021 года</p>                     | <p>заместитель директора по ВР,<br/>руководители кружков</p> |
| 3.9 | <p>Разработка нормативно-правовой базы Центра:<br/>         - положение о Центре образования цифрового, естественнонаучного, технического профилей «Точка Роста»<br/>         договоров о сетевой форме реализации образовательных программ с муниципальными образовательными организациями (Дом Детского творчества, программы развития Центра, календарного плана работы Центра</p> | <p>Разработана нормативно-правовая база, регламентирующие деятельность Центра в МБОУ «Камбарская СОШ №2» (локальные акты, приказы, должностные инструкции, планы, программы, договора)</p>   | <p>15.09.2020 года по<br/>25.08.2021 года</p> | <p>Шагалиева Р.Г., директор<br/>МБОУ «Камбарская СОШ №2»</p> |

| №   | Наименование мероприятия  | Результат  | Срок                                    | Ответственный   |
|---|---|--|---|---|
| 3.10  | Разработка муниципального задания на оказание муниципальных услуг в МБОУ «Камбарская СОШ №2» (в соответствии с графиком)  | Приказ Управления народного образования Администрации МО «Камбарский район» об утверждении муниципального задания МБОУ «Камбарская СОШ №2»                       | 23.12.2020 год далее Ежегодно до 10.01. | Шагалиева Р.Г., директор МБОУ «Камбарская СОШ №2»   |
| 3.11  | Разработка и утверждение плана информационно-медийного сопровождения создания и функционирования Центра   | Составлен план информационно-медийного сопровождения создания и функционирования Центра  | 01.03.2021 год                          | Шагалиева Р.Г., директор МБОУ «Камбарская СОШ №2»   |
| 3.12  | Подготовка учебных помещений (выполнение ремонтных работ) Центра на базе МБОУ «Камбарская СОШ №2», доставка и установка оборудования:<br>- косметический ремонт помещений Центра,<br>- приведение площадок Центра в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»<br>- приемка, установка, настройка и размещение полученного оборудования в соответствии с инфраструктурным листом | Проведены ремонтные работы в соответствии с брендбуком Центра «Точка Роста», поставлено и настроено оборудование Центра в соответствии с инфраструктурным листом | Июнь - август 2021 года                 | Шагалиева Р.Г., директор МБОУ «Камбарская СОШ №2», зам. директора по АХР Зернова Н.А                          |
| 3.13  | Организация набора детей, обучающихся по программам Центра на базе МБОУ «Камбарская СОШ №2»   | Изданы приказы о зачислении обучающихся в Центр на базе  | Июнь-сентябрь (ежегодно) с 2021 года    | Шагалиева Р.Г., директор МБОУ «Камбарская СОШ №2»   |
| 3.14  | Открытие Центра на базе МБОУ «Камбарская СОШ №2», в единый день открытия центров «Точка роста»  | Информационное освещение в СМИ   | Сентябрь 2021 года                      | Шагалиева Р.Г., директор МБОУ «Камбарская СОШ №2»   |
| 4. Организация работы Центра на базе МБОУ «Камбарская СОШ №2» |   |  |   |   |
| 4.1   | Подписание соглашения о сотрудничестве в области развития и реализации интеллектуально-творческого потенциала детей и молодежи с АОУ УР «РОЦОД», АУ УР «РЦИ и ОКО»  | Соглашение о сотрудничестве в области развития и реализации интеллектуально-творческого потенциала детей и молодежи  |   | Михайлова В.Г., начальник Управления народного образования, Шагалиева Р.Г., директор МБОУ «Камбарская СОШ №2» |

| №    | Наименование мероприятия   | Результат  | Срок                            | Ответственный   |
|------|--|--|---------------------------------|---|
| 4.2. | Создание попечительского совета Центра МБОУ «Камбарская СОШ №2»  | Положение о попечительском совете  | Сентябрь (ежегодно) с 2021 года | Шагалиева Р.Г., директор МБОУ «Камбарская СОШ №2»                     |
| 5.3  | Формирование календарного плана реализации образовательных программ, проводимых Центром на базе МБОУ «Камбарская СОШ №2» | Утвержден календарный план работы Центра   | Июль (ежегодно) с 2021 года     | Шагалиева Р.Г., директор МБОУ «Камбарская СОШ №2»                     |
| 4.4  | Освещение работы Центра на базе МБОУ «Камбарская СОШ №2» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».           | Создана группа в социальных сетях о деятельности Центра на базе МБОУ «Камбарская СОШ №2», освещение проводимых мероприятий на официальном сайте МБОУ «Камбарская СОШ №2» | Июль 2021 года                  | Руководитель Центра на базе МБОУ «Камбарская СОШ №2» Кривоногова Л.Р. |
| 4.5  | Формирование плана мероприятий по выявлению и сопровождению одаренных детей  | Утвержден план мероприятий по выявлению и сопровождению одаренных детей в МБОУ «Камбарская СОШ №2»   | Сентябрь (ежегодно) с 2021 года | Руководитель Центра на базе МБОУ «Камбарская СОШ №2» Кривоногова Л.Р. |
| 4.6  | Организация сопровождения одаренных детей, проявивших выдающиеся способности, в т.ч. в дистанционной форме               | Создан информационный банк данных одаренных детей МБОУ «Камбарская СОШ №2»   | В течение учебного года         | Руководитель Центра на базе МБОУ «Камбарская СОШ №2» Кривоногова Л.Р. |